

IKS LSU og IKS LAMU (APV-følgegruppen)

Møde d. 20. marts 2013 kl. 9.00-11.00

Mødested: bygning 1467, lokale 616

REFERAT

Til stede: Bjarke Paarup, Jytte Ringtved, Liselotte Malmgart, Marianne Schleicher, Henning Høgh Laursen, Anne Line Dalsgård, Jeppe Büchert Netterstrøm, Bente kejser, Mikkel Pade, Anne-Mette Christensen

Fraværende: Erin Wright

Observatør: Louise Søndergaard

Sekretær: Camilla Dimke

1. **Godkendelse af dagsorden**
2. **Godkendelse af referat**
3. **Psykisk APV – procesplan m.m.**
4. **Ferieplan 2013-14**
5. **Tidspunkter for eksamination og reeksamination**
6. **Afrapportering Fysisk APV**
7. **Ny stillinger ved IKS**
8. **NYT PUNKT: Orientering om Moesgaardsagen: FORTROLIGT**
9. **NYT PUNKT: Overgang til nyt mailsystem**
10. **Evt.**

Institut for Kultur og
Samfund

Camilla Dimke

Institutsekretær

Dato: 24. maj 2013

Side 1/4

1. **Godkendelse af dagsorden**

Dagsorden blev godkendt med følgende tilføjelser:

Nyt punkt 8: Orientering om Moesgaardsagen. Punktet er fortroligt.

Nyt punkt 9: Orientering om overgang til nyt mailsystem

Evt. flyttes til punkt 10.

Derudover blev punktet omkring tidspunkter for eksamination og reeksamination flyttet frem som punkt 5 under mødet.

På grund af tidspres udgik punkt 7 og 9, da de var på dagsorden til det efterfølgende medarbejdermøde.

2. **Godkendelse af referat**

Referatet fra det seneste APV møde blev godkendt. LSU mangler at godkende referat fra den 25. januar, da det ikke var til godkendelse på dette møde.

3. **Psykisk APV – Procesplan m.m.**

APV-følgegruppen genoptog diskussion om APV'en fra sidste LSU møde.

Næstformanden havde sendt en mail rundt til sine medlemmer med en op-

fordring om at komme til hende med eventuelle problemer eller forslag. Seniorerne har på nuværende tidspunkt udtrykt ønske om omstrukturering af ledelsesniveauet under institutledelsen, og de ph.d.-studerende trives ikke optimalt da de føler sig splittede i organisationen.

Mht. de ph.d.-studerendes situation blev besluttet at de får et separat ph.d.-bord til de husvise møder. Det tages op med den eksterne konsulent hvordan man bedst muligt håndterer ph.d.-situationen på møderne med henblik på at få optimale løsningsforslag.

Der var enighed på mødet om, at det er problematisk, at man ikke kan få særkørsler for fx mobning og chikane. Det gør det svært at løse problemet. APV-følgegruppen besluttede at opfordre medarbejderne til at henvende sig – gerne anonymt til en ekstern part, hvis dette ønskes. Holdningen var, at de ansatte ikke må opfatte sig som ofre, men medarbejdere i deres gode ret til at få løst deres problemer. Det opfattes af APV-følgegruppen som en medarbejderpligt at gøre opmærksom på problemer som fx mobning og chikane, da det ikke er acceptabel adfærd på instituttet. Det skal italesættes, så instituttet kan undgå disse problemer i fremtiden. Det diskuteredes om der evt. skulle sendes en særskilt skrivelse til alle ansatte.

APV-følgegruppen diskuterede i forlængelse af ovennævnte diskussion den kommende procesplan for instituttet.

Der var på mødetidspunktet udsendt et varsel om de husvise møde. Der var ikke enighed i LSU om at erklære undervisningsfri på mødetidspunkterne. I stedet blev man enige om at ledelsen bør formulere et ønske om at alle deltagere og at man som underviser selv finder ud af at omplacere sin undervisning.

Møderne blev fastlagt på følgende tidspunkter:

- 5. april kl. 12.00-15.00 : Husmøde i bygning 1451/1453 – Marianne Schleicher
- 8. april kl. 13.00-16.00: Husmøde i bygning 1461/1463 – Jeppe B. Netterstrøm
- 17. april kl. 13.00-16.00: Husmøde i bygning 1465/1467 – Henning Høgh
- 22. april kl. 13.00-16.00: Møde på Moesgaard - Anne Line Dalgaard

Der afsættes midler til forplejning på møderne.

Instituttleder deltager i både for- og eftermøde i alle huse.

Derudover påregnes to møder til efterfølgende behandling af de indkomne forslag.

Instituttleder opfordrede til, at man allerede inden husmøderne lægger op til diskussion i de forskellige fagmiljøer fx til lærermøder. Instituttleder og LSU-næstformand er indkaldt til møde i dekanatet d. 9. april. I denne forbindelse opfordrede Instituttleder APV-følgegruppen til at indhente forslag til punktet ledelse, inddragelse og organisation. Forslag kan sendes både til Instituttleder og tillidsrepræsentanterne senest 7. april.

APV-følgegruppen var enig i opfordringen, da diskussionen allerede er i gang flere steder på instituttet. Husmøderne bør derfor evt. ses som midtvejsmøder, hvor de ansatte får lejlighed til at drøfte processen og deres interne diskussioner i et åbent og tværfagligt forum.

APV-følgegruppen lagde vægt på, at Instituttleder og LSU-næstformand deltager i mødet d. 9. april med det formål at melde ud at instituttet ønsker at deltage i diskussionen og forhandlingerne, men at der ikke træffes beslutninger før instituttet har afholdt de husvise møder og hørt medarbejdernes forslag. Der ønskes grundighed i processen og en accept af, at forandring tager tid og at instituttet derfor følger den deadline som FSU har udsendt.

4. Ferieplan 2013-14

FSU havde udsendt en ferieplan for alle på ARTS. Instituttet godkendte ferieplanen med få ændringer. Ferieplanen for IKS ser derfor ud som følger:

- uge 19: **fredag d. 10. maj** (efter Kr. Himmelfart)
- uge (28) 29, 30 og 31: **fredag d.12. juli – fredag d. 2. august**
- uge 42: **mandag d. 14.okt. - fredag d. 18. okt.**
- i uge 52: **mandag d. 23. dec. og fredag d. 27. dec.**
- i uge 1: **mandag d. 30. dec.**

Hvis man ønsker at afvige fra de ovennævnte ferieperioder, bedes det meddelt den lokale sekretær inden ferien afholdes. Ønskes hovedferien i juli/august flyttet til et andet tidspunkt, skal dette aftales med nærmeste leder.

Ledelsen ønskede, at sekretariaterne lukkes to uger i sommerferien, hvor alle sekretærer forventes at afholde ferie.

Dette blev ikke godkendt på mødet og spørgsmålet vil blive drøftet på næstkommende sekretariatsmøde,

De særlige feriedage vil blive diskuteret og fastlagt på et LSU møde inden jul. B-siden gjorde opmærksom på, at man ikke vil godkende FSU's varsel for

særlige feriedage, da disse er placeret i uge 7, hvilket er uhensigtsmæssigt i forhold til semesterstart.

Side 4/4

5. Tidspunkter for eksamination og reeksamination

Det er en stressfaktor for mange, at reeksamen ikke er færdig når et nyt semester starter. Det går ud over både undervisning og forskning. Både Instituttleder og studieleder er enige i, at det er et problem at de studerende spekulerer i teknisk dumpning. LSU-næstformand nævnte, at det i et af fagmiljøerne har været på tale om man skulle ansætte en VIP medarbejder til at varetage reeksamen i stedet for et undervisningsforløb. Studieleder mente ikke at dette var fagligt hensigtsmæssigt for de studerende.

6. Afrapportering Fysisk APV

Den udsendte handleplan blev godkendt. IKS arbejdsmiljøgruppe er i fuld gang med at følge op på den fysiske APV. I nogle tilfælde er eneste løsningsmulighed information. LSU bakkede op heri.

Arbejdsmiljøgruppen har arrangeret husvise fællesmøder med en ergonom. Det vil efterfølgende være muligt for den enkelte medarbejder at få besøg af ergonomen i eget kontor. Her vil en arbejdsmiljørepræsentant være til stede for at sikre, at der bliver fulgt op på eventuelle ønsker om udskiftning af møbler eller IT-udstyr. Der vil desuden blive lavet en generel evaluering kommende indkøb, så de er ergonomisk hensigtsmæssige.

7. Nye stillinger ved IKS

Punktet udgår

8. FORTROLIGT Orientering om Moesgaardsagen

Instituttleder orienterede om sagen og de berørte medarbejders situation.

Universitet og museet vil for eftertiden blive meget mere adskilte end tidligere pga. den nye samarbejdsaftale. Alle TAP stillinger ligger nu hos museet, mens VIP ansættes ved Universitetet.

9. Overgang til nyt mailsystem

Punktet udgik

10. Evt.

LSU skal på et kommende møde diskutere professoratspolitik. Derudover ønsker A-siden at opsigte LSU med henblik på at udpege en forskningsprogramleder, uddannelsesleder og en Ph.d.-programleder til at indgå i LSU. A-siden sender et skriftligt forslag om ændring til LSU.