

(English version below)

Institut for Kultur og Samfund: Ferievarsel for 2022-2024

I henhold til [den gældende ferielov](#) udsendes hermed ferievarsel for ferieafviklingsperioden 01.09.2022 – 31.12.2024. Ferievarslet gælder alle instituttets ansatte, som har optjent/optjener ferie til afholdelse i den varslede periode.

(Ifølge den gældende ferielov optjener man som medarbejder løbende 2,08 feriedag pr. måneds ansættelse i ferieåret, som løber i perioden fra 1. september til 31. august. Det svarer til 25 dages ferie – 5 uger – pr. ferieår. Disse ordinære feriedage er optjent med udgangen af en måned og kan afvikles fra den 1. i den efterfølgende måned.

Derudover optjenes 0,42 særlige feriedage for hver måneds ansættelse i kalenderåret. Det svarer til 5 særlige feriedage om året. Optjeningen af særlige feriedage sker løbende i kalenderåret, men modsat de almindelige feriedage, så kan disse ikke afvikles løbende. De særlige feriedage kommer først til rådighed den 1. maj året efter optjeningen.)

<https://medarbejdere.au.dk/administration/hr/ferie/>

Varsel for ferieafviklingsperioden 01.09.2022 – 31.12.2023:

Hvis ikke andet aftales, vil instituttet varsle og registrere følgende feriedage i ferieafviklingsperioden 01.09.2022 – 31.12.2023:

Ordinære feriedage til afholdelse i efteråret 2022:

- Uge 42: mandag d. 17. oktober – fredag d. 21. oktober 2022 (5 dage)
- Uge 52: tirsdag d. 27. december – fredag d. 30. december 2022 (4 dage)

Ordinære feriedage til afholdelse i forår/sommer 2023:

- Uge 20: fredag d. 19. maj 2023 (dagen efter Kristi himmelfartsdag) (1 dag)
- Uge 28, 29, 30: mandag d. 10. juli – fredag d. 28. juli 2023 (hovedferie (15 dage))

Anvendes de særlige feriefriidage ikke inden den 31. december 2022, vil vi d. 2. januar 2023 varsle dem til afholdelse i foråret 2023 jf. nedenstående oversigt:

Særlige feriefridage til afholdelse i 2023:

- Uge 7: torsdag d. 16. februar – fredag d. 17. februar 2023 (skolernes vinterferie - 2 dage)
- Uge 14: mandag d. 3. april – onsdag d. 5. april 2023 (3 dage før påske)

NB: For mange vil det falde mere naturligt med 2 særlige feriefridage omkring jul frem for i vinterferien. Ferieloven forhindrer os i at varsle dette, men du er velkommen til selv at bede din ferieregistrator om denne ændring til ferievarslet. Dette skal ske inden feriedagenes afholdelse.

Besked om ændring af ferievarslet for 2022/2023 (1.9.2022 – 31.08.2023)

Der kan flyttes rundt på de ovennævnte ferieperioder, hvis det ønskes og samtidigt meddeles, hvornår ferien ønskes flyttet til.

Besked om ændring af i ferie i forhold til ferievarslet skal gives til den lokale ferieregistrator forud for feriens afholdelse og de varslede feriedage. Ønskes hovedferien i juli 2023 flyttet til et andet tidspunkt skal dette ske **senest 1. juni 2023**, og det skal være efter aftale med nærmeste leder af hensyn til at sikre afvikling af undervisning og andre arbejdsopgaver.

Forvarsel for ferieafviklingsperioden 01.09.2023 – 31.12.2024:

Instituttet forventer at varsle og registrere følgende feriedage i ferieafviklingsperioden 01.09.2023 – 31.12.2024:

Ordinære feriedage til afholdelse i efteråret 2023:

- Uge 42: mandag d. 16. oktober – fredag d. 20. oktober 2023 (5 dage)
- Uge 51: fredag d. 22. december 2023 (1 dag)
- Uge 52: onsdag d. 27. december – fredag d. 29. december 2023 (3 dage)

Ordinære feriedage til afholdelse i forår/sommer 2024:

- Uge 19: fredag d. 10. maj 2024 (dagen efter Kristi himmelfartsdag) (1 dag)
- Uge 28, 29, 30: mandag d. 8. juli – fredag d. 26. juli 2024 (hovedferie - 15 dage)

Anvendes de særlige feriefridage ikke inden den 31. december 2023, vil vi d. 2. januar 2024 varsle dem til afholdelse i foråret 2024 jf. nedenstående oversigt:

Særlige feriefridage til afholdelse i 2024:

- Uge 7: torsdag d. 15. februar – fredag d. 16. februar 2024 (skolernes vinterferie (2 dage))
- Uge 13: mandag d. 25. marts – onsdag d. 27. marts 2024 (3 dage før påske)

NB: For mange vil det falde mere naturligt med 2 særlige feriefridage omkring jul/nytår frem for i vinterferien. Ferieloven forhindrer os i at varsle dette, men du er velkommen til selv at bede din ferieregistrator om denne ændring til ferievarslet. Dette skal ske inden feriedagenes afholdelse.

Besked om ændring af ferievarsel for 2023/2024 (1.9.2023 – 31.08.2024)

Der kan flyttes rundt på de ovennævnte ferieperioder, hvis det ønskes og samtidigt meddeles, hvornår ferien ønskes flyttet til.

Besked om ændring af i ferie i forhold til ferievarslet skal gives til den lokale ferieregistrator forud for feriens afholdelse og de varslede feriedage. Ønskes hovedferien i juli 2024 flyttet til et andet tidspunkt skal dette ske **senest 1. juni 2024**, og det skal være efter aftale med nærmeste leder af hensyn til at sikre afvikling af undervisning og andre arbejdsopgaver.

IKS' ferieregistratorer:

Moesgård:	Leanne Arberg og Anne-Mette Brink Christensen
UrbNet:	Mie Lind
IMC:	Rikke Bjørn Jensen
Nobel bygning 1451-1453 og Vartov:	Rikke Bjørn Jensen og Lotte Varnich
Nobel bygning 1461-1463:	Hanne Ahlers
Nobel bygning 1465-1467:	Annette Fyllgraf Holst
Institutsekretariatet:	Gitte Pappé Ludvigsen

Institut for Kultur og Samfund
Maj 2022

School of Culture and Society: holiday announcement for 2022-2024

In accordance with the present [holidays act](#), which became effective on 1 September 2020, a holiday announcement for the School of Culture and Society is hereby issued. The announcement applies to all employees at CAS who have accrued holidays to be taken during the announced holiday periods.

(According to the holiday act, employees will earn 2.08 days of holiday per month of employment in the holiday year, which runs from 1 September to 31 August. This corresponds to 25 days of holiday – 5 weeks – per holiday year.

Furthermore, employees earn 0.42 special holidays for each month of employment in the calendar year. This corresponds to five special holidays per year. The special holidays will be earned on an ongoing basis in the calendar year, but unlike the ordinary holiday days, you cannot take the special holidays on an ongoing basis. The special holidays will not be available until 1 May in the year after they are earned.

<https://medarbejdere.au.dk/administration/hr/ferie/>

Holiday announcement for the period 01.09.2022 – 31.12.2023:

Unless otherwise agreed, the School will announce and register the following ordinary holidays in the period 01.09.2022 – 31.12.2023:

Ordinary holidays in the Fall of 2022:

- Week 42: Monday 17 October – Friday 21 October 2022 (5 days)
- Week 52: Monday 27 December – Friday 30 December 2022 (4 days)

Ordinary holidays in the Spring/Summer of 2023:

- Week 20: Friday 19 May 2023 (the day after Ascension Thursday) (1 day)
- Weeks 28, 29, 30: Monday 10 July – Friday 28 July 2023 (main holiday) (15 days)

If the special holidays are not used before 31 December 2022, we will, on 2 January 2023, announce the days to be taken in the spring of 2023 as listed below:

Special holidays in 2023:

- Week 7: Thursday 16 February - Friday 17 February 2023 (School's Winter holiday) (2 days)
- Week 14: Monday 3 April – Wednesday 5 April 2023 (3 days before Easter)

Note: For many, it will make more sense to take two special holidays around Christmas rather than in week 7. The holiday act prevents us from announcing this, but you are welcome to ask your local secretary in charge of holiday registration to make this change for you.

Notification of changes to the holiday announcement 2022/2023 (01.09.2022 – 31.08.2023)

CAS employees are welcome to change their holidays from the above announcement. If you wish to do so, you must contact your local secretary in charge of holiday registration before the announced holidays take place and prior to your new holiday wish. If you wish to change the main holiday in July this must be agreed with your immediate manager to ensure the execution of teaching and other duties. Deadline for this is **1 June 2023**.

Warning of Holiday announcement for the period 01.09.2023 – 31.12.2024:

The School expects to announce and register the following holidays period in the period 01.09.2023 – 31.12.2024:

Ordinary holidays in the Fall of 2023:

- Week 42: Monday 16 October – Friday 20 October 2023 (5 days)
- Week 51: Friday 22 December 2023 (1 day)
- Week 52: Wednesday 27 December – Friday 29 December 2023 (3 days)

Ordinary holidays in the Spring/Summer of 2024:

- Week 19: Friday 10 May 2024 (the day after Ascension Thursday) (1 day)
- Weeks 28, 29, 30: Monday 8 July – Friday 26 July 2024 (main holiday) (15 days)

If the special holidays are not used before 31 December 2023, we will, on 2 January 2024, announce the days to be taken in the spring of 2024 as listed below:

Special holidays in 2024:

- Week 7: Thursday 15 February - Friday 16 February 2024 (School's Winter holiday) (2 days)
- Week 13: Monday 25 March – Wednesday 27 March 2024 (3 days before Easter)

Note: For many, it will make more sense to take two special holidays around Christmas rather than in week 7. The holiday act prevents us from announcing this, but you are welcome to ask your local secretary in charge of holiday registration to make this change for you.

Notification of changes to the holiday announcement 2023/2024 (01.09.2023 – 31.08.2024)

CAS employees are welcome to change their holidays from the above announcement. If you wish to do so, you must contact your local secretary in charge of holiday registration before the announced holidays take place and prior to your new holiday wish. If you wish to change the main holiday in July this must be agreed with your immediate manager to ensure the execution of teaching and other duties. Deadline for this is **1 June 2024**.

Your local secretary in charge of holiday registration:

Moesgård:	Leanne Arberg og Anne-Mette B. Christensen
IMC:	Rikke Bjørn Jensen
UrbNet:	Mie Lind
Nobel bygning 1451-1453 og Vartov:	Rikke Bjørn Jensen og Lotte Varnich
Nobel bygning 1461-1463:	Hanne Ahlers
Nobel bygning 1465-1467:	Annette Fyllgraf Holst
School secretariat:	Gitte Pappé Ludvigsen

School of Culture and Society
May 2022