

Institut for Kultur og Samfund: Fysisk APV ultimo 2012

v/ arbejdsmiljørepræsentanter Anne-Mette Christensen, Mikkel Pade og Jytte Ringtved

I slutningen af 2012 afholdtes en fysisk APV i Nobelparken – og en light version på Moesgård, der netop nu er under ombygning. De meget få henvendelser på Moesgård blev håndteret og løst af Anne-Mette Christensen og Torsten Hinge. I Nobelparken har Mikkel Pade og Jytte Ringtved håndteret de indkomne henvendelser. Konkrete ønsker om møbler, lysafskærmning, ergonomisk it-udstyr, belysning o.a. er blevet efterkommet. Nedenfor følger en kort opfølgning på de generelle problemstillinger i Nobelparken:

RENGØRING:

Mange medarbejdere har kommenteret på rengøringsstandarderne. Kommentarerne har drejet sig om utilstrækkelig rengøring af trapper og indgangspartier, toiletter, mødelokaler og kontorer. Der har været afholdt møde med rengøringsleder Jane Nielsen om sagen, og det vedlagte arbejdsskema for rengøringen er accepteret som fyldestgørende for den daglige rengøring. Jane kan kontaktes, hvis arbejdsplanen synligt ikke overholdes (jkn@hum.au.dk – 28992094). Der har været problemer med at holde arbejdsplanen i efteråret 2012 i forbindelse med flytninger, ombygning og sygdom blandt rengøringspersonalet. Forhåbentlig kører alt nu i stabil gænge. Særlige fokuspunkter:

Toiletter: Toiletter rengøres dagligt og gulvene vaskes. I ferieperioder låses en del af toiletterne af. Ved arrangementer kan man lægge besked til Jane Nielsen om at toiletterne bedes gjort tilgængelige.

Rengøring efter fredagsbarer / i forbindelse med studenterbrugerrum: AU Bygningsservice, Arts administrationschef Ole Jensen, husudvalgene og formændene for studenterbarerne er i forhandling om fælles retningslinjer for fredagsbarer i Nobel og for oprydning og rengøring i forbindelse hermed. Dette skulle gerne sikre at de studerende rengør efter fester (alternativt at der rekvireres rengøring mod betaling), og at rengøringspersonalet sørger for den daglige rengøring af studenterbrugerrummene. Begge dele har været anført som problemer i APV'en.

Kontorer og mødelokaler: Rengøringspersonalet følger arbejdsplanen og aftørres ugentligt flader og vasker gulve. De må dog ikke røre ved papirer og andre personlige genstande på kontoret. Når de aftørres fladerne, løfter de AU-inventar så som tastatur og telefon, *ikke* private papirer, kopper, potteplanter o.a. Gulve aftørres og vaskes ugentligt - der støvsuges ikke. Hvis medarbejderne har tæpper på gulvene, vaskes uden om disse. Der vaskes ikke ved løst liggende ledninger på gulvet, papkasser eller andet 'løstøre'. Den bedste måde at sikre god rengøringsstandard er således at gøre lokalerne tilgængelige for aftørring og gulvask.

Trappeopgange vaskes ugentlig – ved Nobelbiblioteket dog dagligt. Indgangspartierne vaskes 3 gange ugentlig.

ERGONOMI:

Flere har påpeget problemer med dårlige arbejdsstillinger, og kontorinventaret er blevet opgraderet for at imødegå ergonomiske problemer. I april måned udbydes ergonomisk vejledning til alle, der har behov for dette.

INDEKLIMA:

Udluftning: Der er modsatrettede meldinger om træk / for kraftigt luftskifte og stillestående luft / for ringe luftskifte i bygningerne. Der har været problemer med for lavt luftskifte i bygn. 1465-1467, men dette er nu rettet. Der skiftes luft i alle enheder 6 gange i timen. Nogle har været bekymret for, om luften der blæses ind er ren. Luften i ventilationssystemet hentes ind fra toppen af bygningerne, væk fra Ringgaden og Randersvej. Luften går ud igen i parkeringskældrene og genbruges ikke i bygningerne. Ventilationsanlægget slukkes i weekenden, men der er fortsat fuldt blus på varmen.

Temperaturer: Der klages over kulde om vinteren og varme om sommeren. Driftstekniker Jan Müller har gennemgået alle enheder og tjekket temperaturen. Alt fungerer efter hensigten.

Kulde kan stamme fra indgangspartierne og trappeskakterne, fordi dørene åbnes mange gange dagligt. Problemet kan afhjælpes ved at lukke dørene ind til de enkelte gange. Vinduer opleves ind imellem som en kuldebro.

Varme: Temperaturen skal reguleres via radiatorerne og evt. udluftning ved åbning af vinduerne. Ventilationssystemet sørger primært for luftskifte. Om sommeren bliver de sydvendte kontorer let meget varme. Problemet kan kun løses ved udluftning – og hvis det giver for megen støj at have vinduet stående åbent, må der luftes kortvarigt og effektivt ud med passende mellemrum.

Varme er et problem i en række syd- og vestvendte undervisningslokaler, ikke mindst i 1465 og 1467, hvor de vender ud mod Randersvej. Støjen er her for høj til at vinduerne kan åbnes. Det er påpeget over for administrationschef Ole Jensen, at der på sigt bør findes bedre egnede undervisningslokaler, og at det her og nu ville være hensigtsmæssigt at normere de pågældende undervisningslokaler til færre personer end det er tilfældet i dag.

Tørt indeklima er påtalt. Den tørre, kolde vinter har generelt sænket luftfugtigheden, og opvarmning til indetemperatur sænker denne yderligere. Gener kan forsøges afhjulpes ved at placere vand til fordampning på kontorerne (evt. potteplanter med god fordampning fra bladene).

Solafskærmning: alle medarbejderne har nu solfilter eller persienner for vinduerne. De nye persienner er monteret inde i selve vinduesrammen for at forhindre lysindfald og genskin fra den hvide vindueskarm. Hvis der fortsat er problemer med lysindfald til sommer, må der rådgives om arbejdspladsens placering i forhold til vinduerne og alternativt drøftes en løsning med AU Bygningservice om belægning på vindueskarmene.

Tobaksrøg trænger ind i bygningerne fra rygerne ved indgangspartierne – askebægrene flyttes i løbet af foråret.

Støj: Der har været klager over støjgener i forbindelse med facaderenovering af 1461. Støjen har forstyrret undervisning og arbejdsro på kontorerne. Der varsledes ikke i god tid før arbejdet. Nobelparkens øvrige bygninger står også foran facaderenovering. Arts tekniske chef Eigil Jensen har været kontaktet for at undgå de værste gener ved den kommende renovering. Eigil Jensen har lavet en aftale med FEAS om først at påbegynde de nye arbejder efter forårets undervisning og eksaminer samt at varsle arbejdet i god tid.

AV- / IT-UDSTYR I UNDERVISNINGSLOKALER:

Alle undervisningslokaler i Nobelparken er nu udstyret med projektor og fast pc. Der er opsat betjeningsvejledning samt oversigt over 'Service phone numbers' i samtlige lokaler. Sekretariaterne har bærbare til udlån for de undervisere, der får tildelt undervisningslokaler på Trøjborg eller i de gule bygninger i universitetsparken (hvor der ikke er fastmonterede pc).

DIVERSE:

Flere medarbejdere har skrevet kommentarer om for små kontorer, smalle korridorer, støj fra Randersvej og Ringgaden etc. En særlig gruppe af kommentarer hæfter sig ved at Nobelparken har en kedelig æstetik og at der er et sterilt miljø i Nobelparken (indvendigt og udvendigt). Arbejdsmiljøgruppen vil forsøge at finde ud af, hvilke muligheder der er for tiltag udendørs og hvorvidt der er økonomi til at skabe et mere levende miljø inde og ude.