

## DANMARKS FRIE FORSKNINGSFOND (DFF) FP2 OG SAPERE AUDE - INSTITUTPROCES PÅ IKS E2024

Efterårets ansøgningsfrister til DFFs virkemidler Forskningsprojekt 2 (FP2) og Sapere Aude ligger **den 8. oktober og den 10. oktober 2024 kl. 12:00**

[Opslaget er tilgængeligt her](#)

- DFF FP2 (mellem 2.200.000 og 4.300.000 kr. *excl.* overhead) har **deadline 8. oktober**
- Sapere Aude (op til 4.300.000 kr. *excl.* overhead) har **deadline 10. oktober**

Følgende deadlines gør sig gældende i relation til den interne institutproces og forskningssupporten fra projektøkonomi:

Deadline	Opgave	Kontaktpersoner
<b>Mandag den 19. august</b>	<p><b>Notificering</b></p> <p>Send en mail til en af forskningskonsulenterne - med Thor Fris Jespersgaard på cc - med angivelse af:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Projektets titel, tematiske opslag og påtænkt virkemiddel</li><li>• Det forskningsprogram ved IKS, som projektet skal tilknyttes.</li></ul> <p>Forskningskonsulenten vender tilbage til ansøger med plan for det individuelle supportforløb (ift. projektbeskrivelse) frem mod deadline. Du vil blive kontaktet af en projektøkonom, der vil hjælpe med projektbudgettet.</p>	<p><b>Forskningskonsulenter:</b></p> <p>Thomas Erslev: <a href="mailto:thomas@cas.au.dk">thomas@cas.au.dk</a></p> <p>Mikkel Lodahl: <a href="mailto:milo@cas.au.dk">milo@cas.au.dk</a></p> <p><b>Projektøkonomi:</b></p> <p>Thor Fris Jespersgaard: <a href="mailto:Thor.jespersgaard@au.dk">Thor.jespersgaard@au.dk</a></p>

<p><b>Mandag den 9. september</b></p>	<p><b>Ph.d. - indskrivningstilsagn</b></p> <p><i>Hvis projektet inkluderer navngivne ph.d.-studerende:</i></p> <p>Hovedansøger indhenter tilsagn hos den relevante ph.d.-programleder om, at den pågældende kandidat vil kunne indskrives som ph.d.-studerende, hvis bevillingen opnås.</p> <p>Følgende bilag skal sendes til den relevante ph.d.-programleder, som vil foretage en prævurdering af kandidaten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• kandidatens cv</li> <li>• eksamensudskrifter og gradsbeviser</li> <li>• <b>NB som noget nyt:</b> <u>2-5 siders projektskitse</u> – skrevet af kandidaten selv – til den del af forskningsprojektet, som den ph.d.-studerende skal gennemføre*</li> <li>• <a href="#">Dokumentation for engelskkundskaber</a></li> </ul> <p>Hvis kandidaten godkendes, vil hovedansøgeren herefter modtage en tilsagnsskrivelse fra ph.d.-skoleleder Anne Marie Pahuus.</p> <p>NB: Vær opmærksom på at <i>unavngivne</i> ph.d.'er (og andre nyansættelser, der skal slås op åbent) har en vis behandlingstid, der skal indregnes i projektplanen.</p> <p><i>* Graduate School, Arts har besluttet, at når der søges om midler til en navngiven ph.d. ifm. større forskningsansøgninger, skal forhåndsgodkendelser fremadrettet bero på en vurdering af kandidatens kvalifikationer (CV og eksamensbevis) samt min. 2 og max 5 siders projektbeskrivelse formuleret af den navngivne ph.d.-kandidat selv. Dette er målrettet ansøgninger, hvor PI skriver en projektbeskrivelse på vegne af hele forskningsgruppen. Ud af denne skal den navngivne kandidat kunne demonstrere at kunne skrive en selvstændig del-projektbeskrivelse.</i></p>	<p><b>Ph.d.-programledere:</b></p> <p>Anthropology, Global Studies and the Study of Religion: Marianne Schleicher (<a href="mailto:ms@cas.au.dk">ms@cas.au.dk</a>)</p> <p>History, Archaeology and Classical Studies: Jeppe Büchert Netterstrøm (<a href="mailto:hisjbn@cas.au.dk">hisjbn@cas.au.dk</a> )</p> <p>Theology, History of Ideas and Philosophy: Jakob Bek-Thomsen (<a href="mailto:idejbt@cas.au.dk">idejbt@cas.au.dk</a> )</p>
<p><b>Mandag den 23. september kl. 09:00</b></p>	<p><b>Internt review</b></p> <p>Projektbeskrivelsen sendes til forskningskonsulenten, der sender den til gennemlæsning hos et medlem af instituttets interdisciplinære reviewpanel. Feedback kan forventes inden ugens udgang.</p>	<p><b>Forskningskonsulenter:</b></p> <p>Thomas Erslev: <a href="mailto:thomas@cas.au.dk">thomas@cas.au.dk</a></p> <p>Mikkel Lodahl: <a href="mailto:milo@cas.au.dk">milo@cas.au.dk</a></p>

<b>Mandag den 30. septem ber</b>	<b>Budgetgodkendelse</b> Følgende bilag sendes til en af forskningskonsulenterne: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Forskningsrådets skabelon for bekræftelse af budget "DFF-budgetunderskrifter" med ansøgt beløb og hovedansøgers underskrift (downloades <a href="#">her</a>).</li> <li>• Det samlede budget (udarbejdet i samarbejde med din projektøkonom).</li> </ul>	<b>Forskningskonsulenten:</b>  Thomas Erslev <a href="mailto:thomas@cas.au.dk">thomas@cas.au.dk</a>  Mikkel Lodahl: <a href="mailto:milo@cas.au.dk">milo@cas.au.dk</a>

Når ansøgningen er uploadet via forskningsrådets ansøgningsportal, skal den samlede PDF med ansøgning og bilag sendes til forskningskonsulenten.

Når ansøgere får svar fra DFF (og også gerne når eventuelle review-kommentarer modtages) kontaktes forskningskonsulenten hurtigst muligt med henblik på en hurtig projektoprettelse.

For yderligere spørgsmål til processen er man til enhver tid velkommen til at kontakte forskningskonsulent Mikkel Lodahl: [milo@cas.au.dk](mailto:milo@cas.au.dk)