

VELUX HUMPRAXIS - INSTITUTPROCES PÅ IKS 2025

Ansøgningsfristen til Velux HUMpraxis-programmet er **14. august 2025 kl 14:00**
Rammebeløbet er 5.900.000 DKK

Læs hele opslaget [her](#).

Vær opmærksom på, at HUMpraxis har begrænsning på mængden af det samlede beløb, der kan bruges til frikøb, samt at der skal involveres aktører fra praksis.

Se nærmere om den interne proces på de næste to sider

Følgende deadlines gør sig gældende i relation til den interne institutproces og forskningssupporten fra projektøkonomi:

Deadline	Opgave	Kontaktpersoner
Mandag den 9. juni	Notificering Send en mail til forskningskonsulenten – gerne med Thor Fris Jespersgaard på cc - med angivelse af: • Projektets titel • Det forskningsprogram ved IKS, som projektet skal tilknyttes. Forskningskonsulenten vender tilbage til ansøger med og aftaler det individuelle supportforløb (ift. projektbeskrivelse) frem mod deadline. Du vil blive kontaktet af en projektøkonom, der vil hjælpe med projektbudgettet.	Forskningskonsulent: Thomas Erslev: thomas@au.dk Projektøkonomi: Thor Fris Jespersgaard: Thor.jespersgaard@au.dk
Mandag den 28. juni	Ph.d. - indskrivningstilsagn Hvis projektet inkluderer <i>navngivne</i> ph.d.-studerende: Hovedansøger indhenter tilsagn hos den relevante ph.d.-programleder om, at den pågældende kandidat vil kunne indskrives som ph.d.-studerende, hvis bevillingen opnås. Følgende bilag skal sendes til den relevante ph.d.-programleder, som vil foretage en prævurdering af kandidaten: • kandidatens cv • eksamensudskrifter og gradsbeviser • NB som noget nyt: 2-5 sideres projektskitse – skrevet af kandidaten selv – til den del af forskningsprojektet, som den ph.d.-studerende skal gennemføre* • Dokumentation for engelskkundskaber Hvis kandidaten godkendes, vil hovedansøgeren herefter modtage en tilsagnsskrivelse fra ph.d.-skolelederen. NB: Vær opmærksom på at <i>unavngivne</i> ph.d.'er tidligst vil kunne starte i projektet den 1.09.2026. <i>* Graduate School, Arts har besluttet, at når der søges om midler til en navngiven ph.d. ifm. større forskningsansøgninger, skal forhåndsgodkendelser fremadrettet bero på en vurdering af</i>	Ph.d.-programledere: Anthropology, Global Studies and the Study of Religion: Marianne Schleicher (ms@cas.au.dk) History, Archaeology and Classical Studies: Jeppe Büchert Netterstrøm (hisjbn@cas.au.dk) Theology, History of Ideas and Philosophy: Jakob Bek-Thomsen (idjbt@cas.au.dk)

	<i>kandidatens kvalifikationer (CV og eksamensbevis) samt min. 2 og max 5 siders projektbeskrivelse formuleret af den navngivne ph.d.-kandidat selv. Dette er målrettede ansøgninger, hvor PI skriver en projektbeskrivelse på vegne af hele forskningsgruppen. Ud af denne skal den navngivne kandidat kunne demonstrere at kunne skrive en selvstændig del-projektbeskrivelse.</i>	
Onsdag den 6. august	Budgetgodkendelse Følgende bilag sendes til forskningskonsulenten: Forskningsrådets skabelon for bekræftelse af budget "DFF-budgetunderskrifter" med ansøgt beløb og hovedansøgers underskrift (downloades her). Det samlede budget (udarbejdet i samarbejde med din projektøkonom).	Forskningskonsulenten: Thomas Erslev: thomas@au.dk

Når ansøgningen er uploadet via forskningsrådets ansøgningsportal, skal den samlede PDF med ansøgning og bilag sendes til forskningskonsulenten.

Når ansøgere får svar fra DFF (og også gerne når eventuelle review-kommentarer modtages) kontaktes forskningskonsulenten hurtigst muligt med henblik på en hurtig projektoprettelse.

For yderligere spørgsmål til processen er man til enhver tid velkommen til at kontakte forskningskonsulent Thomas Erslev: thomas@au.dk