

IKS LSU
Ordinært møde d. 6. april 2017

Mødeleder: Bjarke Paarup

Referent: Camilla Dimke

Dato: 6. april 2017

Varighed: 13.00-15.30

Tilstedeværende:

Bjarke Paarup
Henning Høgh Laursen
Jytte Ringtved
Jørn Borup
Line Dalsgård
Marie Vejrup Nielsen
Rikke Bjørn Jensen
Rosa Magnúsdóttir
Theresa Ammann

Observatører:

Louise Søndergaard

Afbud:

Gitte Pappé Ludvigsen
Liselotte Malmgart
Mads Daugbjerg

Dagsordenspunkt:	Drøftelse og konklusion:	Opfølgning
Godkendelse af dagsorden	Dagsorden godkendt	
Opfølgning fra sidste møde	<ul style="list-style-type: none"> • Der blev uddelt bilag vedr. brug af psykologisk rådgivning som blev efterspurgt ved sidste møde. Sekretariatsleder gennemgik statistikken som viser at den overvejende brug af psykologisk rådgivning ved Arts skyldes stress. Det var ikke muligt at få en statistik på institutniveau pga. anonymitets-politik. LSU drøftede årsager til stress blandt medarbejderne. • Sekretariatsleder informerede om at afdelingsledere og forskningsprogramledere var blevet underrettet om ekstra kompetencemidler. Der var dog ikke kommet forslag ind til større kollektive kurser endnu. 	
Overgang fra tidligere til nuværende arbejdstidsregnskab	<p>Ved overgangen til nyt arbejdstidsregnskab sommeren 2014 tildeltes hver afdeling fire forskningssemestre, som afdelingslederen kunne fordele blandt de ansatte, som havde ophobet størst timeoverskud indtil da. Denne aftale blev indgået mellem institutleder og afdelingsledere på et møde d. 18. august 2015 og indgik også som punkt i de efterfølgende MUS-samtaler med afdelingslederne.</p> <p>En enkelt afdeling havde ved en misforståelse opereret med tildeling af otte forskningssemestre, som for de fleste vedkommende desværre var blevet registreret i Vipomatic.</p> <p>Institutleder har derfor meddelt at de fire ekstra forskningssemestre ville blive trukket tilbage.</p>	

	<p>Institutleder anerkender, at aftalen omkring tildeling af fire forskningssemestre ikke har været synliggjort og formaliseret i tilstrækkelig grad, men argumenterede for at aftalen stadig skal overholdes. Aftalen om fordeling af fire forskningssemestre var en løsning der skulle stille alle afdelinger lige i overgangen til det nye timeregnskab, og der kan derfor ikke laves en sær aftale med enkelte afdelinger.</p> <p>B-siden er stærkt utilfreds med denne beslutning, da man mener, at der er tale om en ren ledelsesløsning truffet pga. en misforståelse mellem ledelseslagene. At flere af de ekstra forskningssemestre fjernes i Vipomatic betyder, ifølge B-siden, at man ikke kan regne med allerede indgåede aftaler og derfor heller ikke kan regne fremad i forhold til forskningssemestre. Dette vil underminere og skabe mistillid til hele timeregistreringssystemet. B-siden mener desuden at ledelsens løsning er et brud på en mundtlig aftale indgået mellem ledelsen ved Arts og det tidligere teologiske fakultet i forbindelse med overgangen til Arts. En aftale der skulle sikre at afdelingerne under det tidligere teologiske fakultet ikke ville blive stillet ringere end andre afdelinger ved overgangen til nyt fakultet. Da afdelingerne ved det tidligere teologiske fakultet ikke anvendte arbejdstidsregnskab på samme måde som instituttets øvrige afdelinger, mener B-siden at medarbejderne her netop stilles ringere end andre afdelinger, ved en tilbagetrækning af fire forskningssemestre.</p> <p>Da der ikke er tilstrækkelig dokumentation for denne aftale understregede B-siden, at der fremover ikke vil blive indgået mundtlige aftaler – kun skriftlige.</p> <p>LSU drøftede herefter kort hvordan det sikres at situationer som denne ikke gentager sig.</p>	
--	--	--

<p>Ansættelser</p>	<p><u>A: Stillingsbesættelser</u></p> <p>Instituttleder gennemgik kort de seneste budgettal samt kommende forventede stillingsbesættelser baseret på budget og forventede planlagte fratrædelser.</p> <p><u>B: Ansættelsesprocedure ved IKS</u></p> <p>Der var på forhånd rundsendt et bilag vedr. ansættelsesproceduren ved IKS. LSU drøftede bilaget med særligt fokus på habilitet og forvaltningslov samt proceduren for orientering om nye stillinger</p> <p>Der var følgende ændringer til bilaget:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Alle på en afdeling skal orienteres, når der bliver en ny stilling, men ikke alle er med til at beslutte stillingens type og indhold - Det bør indskrives at der foregår en vurdering af habilitet i ansættelsesudvalget fra institutledelsens side 	<p>Bjarke Paarup og Helle Juul Jensen tilføjer dette. CC Gitte Pappé Ludvigsen herpå.</p>
<p>Formidling af ny afdelingslederaftale</p>	<p>LSU skulle tage stilling til formidling af den ny afdelingslederaftale. Følgende blev besluttet:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aftalen formidles via nyhedsbrev med information om hvornår der er afdelingslederskifte. [Fakultetet gjorde efter mødet opmærksom på at der er indgået aftale om at den nye aftale ikke publiceres i nyhedsbrevene, da der er tale om ændring i ansættelsesvilkår for en specifik gruppe] 	<p>Jytte Ringtved og Camilla Dimke</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - Aftalen formidles på instituttet via afdelingsledermøder og TR <p>Marie Vejrup Nielsen informerer FSU om beslutningen.</p>	<p>Jytte Ringtved og Bjarke Paarup informerer afdelingslederne</p> <p>Marie Vejrup Nielsen</p>
Status på den kommende MSO proces	<p>Instituttet er klar til at sætte processen i gang og har udarbejdet en procesbeskrivelse. Der er besluttet at køre fælles proces med de andre Arts institutter.</p> <p>B-siden foreslog at man rykker den nuværende ansøgningsdeadline fra 1. august til 1. september, så folk ikke skal skrive ansøgningen i deres sommerferie. Det vil udelukke ansøgere med små børn.</p> <p>LSU ønsker at fakultetet åbner op for en generel diskussion af fakultetets professoratspolitik herunder særligt MSO professorater og brugen af disse. Line Dalsgård udarbejder et udkast til diskussionsoplæg som sendes til akademisk råd.</p>	<p>Bjarke Paarup tager dette med i processen. Gitte Pappe Ludvigsen er cc herpå.</p> <p>Line Dalsgård og Marie Vejrup Nielsen er tovholdere.</p>
Oplysning om telefonnumre til nærmeste pårørende	<p>IKS sekretariat har foreslået at alle medarbejdere ved IKS får mulighed for at informere lokal-sekretærene om telefonnummer til nærmeste pårørende til brug i nødstilfælde. Telefonnumre vil blive lagt på et lukket drev som kun kan tilgås af sekretærene og de videregives ikke til andre.</p> <p>LSU bakkede op om forslaget. Sekretariatsleder aftaler procedure med sekretariatet.</p>	<p>Jytte Ringtved</p>
Opfølgning på APV	<ul style="list-style-type: none"> • IKS er godt i gang med at følge op på APV handleplanen. 	<p>Camilla Dimke</p>

	<p>Camilla Dimke retter statuskategorien så den er opdateret.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ph.d.-handleplanen er videresendt til ph.d. skolen og Marie Vejrup Nielsen opdaterer LSU, når der er nyt herfra. 	Marie Vejrup Nielsen
	<p>Afdeling for Filosofi og Idéhistorie har, på grund af en særlig kritisk APV, gennemgået en sær-APV-undersøgelse varetaget af eksterne konsulenter. Der er på baggrund af konsulenternes rapport nedsat en arbejdsgruppe som skal udarbejde forslag til handlinger, med det formål at forbedre arbejdsmiljøet. Ifølge afdelingens TR føler fagmiljøet ikke at de har fået noget brugbart ud af forløbet pt.</p> <p>HR observatøren opfordrede til at der gives en tilbagemelding til HR konsulenterne om forløbet.</p>	Henning Høgh Laursen sørger for konstruktiv feedback til HR
Evt.	Ph.d.-repræsentant Theresa Ammann kunne meddele at hun stopper i LSU, da hun afleverer sin ph.d. om 4 måneder. LSU takkede for hendes indsats i udvalget og ønskede held og lykke med ph.d.-forsvaret.	