

LAMU- møde d. 17. august 2012
Mødelokale: Bygning 1467, lokale 616

REFERAT

Til stede: Bjarke Paarup (formand), Jan Rijkhoff, Louise Kold-Petersen, Ivy Kirkelund, Jytte Ringtved
Fraværende: Jan Bøggild
Sekretær: Camilla Dimke

1. **Formanden byder velkommen**
2. **Præsentation af alle**
3. **Godkendelse af dagsorden**
4. **Drøftelse af udkast til forretningsorden**
5. **Hvad laver arbejdsmiljøenheden, AU HR?**
6. **Status fysisk APV – bordet rundt**
7. **Psykisk APV**
8. **Gensidig orientering om løbende/uafsluttede sager – bordet rundt**
9. **Evt.**

Institut for Kultur og
Samfund

Camilla Dimke

Institutsekretær

Dato: 30. august 2012

Side 1/3

1. **Formanden byder velkommen**
Bjarke bød velkommen til medlemmerne af første møde i LAMU
2. **Præsentation af alle**
Der var en kort præsentationsrunde på mødet. Udvalget består af:

Bjarke Paarup:	Instituttleder og formand for LAMU
Jytte Ringtved:	Ledelsesrepræsentant for IKS i Nobelparken
Ivy Kirkelund:	Medarbejderrepræsentant for IKS i Nobelparken
Jan Rijkhoff:	Medarbejderrepræsentant for LÆK i Nobelparken
Louise Kold-Petersen:	Medarbejderrepræsentant for Trøjborg og IUP

3. **Godkendelse af dagsorden**
Dagsorden blev godkendt uden ændringer. Det blev aftalt at medarbejderrepræsentanterne indbyrdes vælger en næstformand. Valget skrives derfor ikke ind i dagsorden som nyt punkt.

4. Drøftelse af udkast til forretningsorden

Det medbragte udkast til forretningsorden blev diskuteret og ændringer til punkt 1, 2, 3 og 5 blev vedtaget. Udkastet til forretningsorden revideres og et nyt udkast udsendes til medlemmerne. I henhold til forretningsordenen blev det besluttet at fastholde at LAMU mødes efter behov, dog mindst to gange pr. år. Møderne annonceres i nyhedsbreve så medarbejdere har mulighed for at komme med input til emner som LAMU bør tage op. Endvidere lægges LAMUs møder før møder i FAMU, så LAMU har mulighed for at levere input til FAMU.

5. Hvad laver arbejdsmiljøenheden, AU HR?

AU HR kunne desværre ikke være til stede. I stedet blev LAMUs rolle diskuteret nærmere.

I forbindelse med Fysisk APV og Psykisk APV er det LAMUs opgave at behandle konkrete sager som synliggør generelle forhold samt udarbejde retningslinjer som sikrer arbejdsmiljøet.

Af kommende tiltag/projekter blev der på mødet foreslået følgende:

- Etablering af samarbejde med Ergoterapeutskolen med henblik på at afhjælpe det fysiske arbejdsmiljø
- Etablering af samarbejde med fysioterapeut vedr. indretning af kontorer
- Indhente information hos ledere efter MUS-runder omkring generelle problemstillinger som LAMU bør forholde sig til.
- Udarbejde en beredskabsplan i forbindelse med medarbejderes feltarbejde

Derudover ønsker LAMU at være proaktiv i forhold til skabelsen af uderum i Nobelparken både for studerende men i særlig grad også for medarbejderne.

Der blev gjort opmærksom på, at HR i fremtiden kan indkaldes til møder i LAMU ved særlige lejligheder.

LAMUs rolle tages løbende op.

6. Status på fysisk APV – bordet rundt

Den fysiske APV er udsat i Nobelparken på grund af flytningen. På Trøjborg har man foretaget APV. På grund af manglende adgangskode udsættes gennemgang heraf til næste møde.

Af problemstillinger forventes at lyd, varme og lys fremgår. Det blev derfor foreslået at repræsentanterne sørger for en "tour de hus" hvor det undersøges om det generelle miljø ser forsvarligt ud efter flytningen. Hæve/sænke borde blev foreslået som et tilbud og ikke et krav til de ansatte. Dog skal der foreligge skriftlig af-

tale, såfremt medarbejdere ikke ønsker hæve/sænkeborde af hensyn til standard arbejdsmiljøkrav. Endvidere opleves det at mange ph.d.er får skader i form af dårlig ryg eller nakke på grund af bærbare pc'er. En løsning kunne være løse tastaturer eller docking-stationer.

Desuden drøftedes tilstedeværelse af hjertestartere/brandslukningsudstyr samt evakueringsplan. Ivy beder FAMU om opdatering i alle bygninger ved eventuelle mangler. Derudover blev det foreslået, at mindst én person i hver bygning bør have førstehjælpskursus.

Der ønskes undersøgelse af evt. overvågning af Nobelparken. I så fald skal medarbejdere underrettes herom.

7. Psykisk APV

Der er lavet et udkast til spørgeskema som udsendes elektronisk i nærmeste fremtid. Herefter følger en opsamlingsperiode som LAMU og samarbejdsudvalget varetager. Dette forventes at blive i løbet af foråret.

8. Gensidig orientering om løbende/uafsluttede sager – bordet rundt

Stressrelaterede langtidssygemeldinger blev nævnt som et område der kræver fokus. Sygemeldingerne findes på alle niveauer i organisationen.

Herudover opleves pladsproblemer og mangel på arkivplads.

For at sikre, at punktet for eftertiden bliver så konkret som muligt blev udvalgets medlemmer enige om løbende registrering af sager, så udvalget har mulighed for at følge op herpå.

9. Evt.

Til orientering har der været helbredsmæssige problemer hos de ansatte i midtebygningen i Nobelparken. Bygningen er nu undersøgt og der er ikke fundet problemer. I fremtiden skal der mere fokus på indeklima og udluftning.

Næste møde: forslag til dato fremsendes.