

Fysisk APV 2015

IKS LAMU modtog indmeldinger om i alt 89 forhold ved den fysiske APV i 2015, heraf 3 mundtlige indmeldinger. De hidrører primært fra instituttets lokaler i Nobelparken, på Moesgård og Grundtvig Centret i København, men der er også indmeldinger vedr. undervisningslokaler i Nobel og Tåsinge-gade, Nobelbiblioteket og Arktisk Centers lokaler i universitetsparken. Indmeldinger fra områder, der dækkes af andre arbejdsmiljøgrupper, er overdraget til disse (2 stk.).

Hovedparten af indmeldingerne (63 stk.) kan grupperes i 6 større emneområder, der kalder på handleplaner. Disse gennemgås nedenfor i pkt. 1 til 6.

26 indmeldinger har ikke givet anledning til handleplaner. De har allerede været udredt/har hurtigt kunnet udredes i dialog med respondenterne eller har mest af alt karakter af kommentarer / hjertesuk. De omtales nederst under pkt. a – e.

Handleplaner:

1. Ergonomi

Flere har påpeget problemer med dårligt lys og dårlige arbejdsstillinger, både på Moesgård, på Grundtvig Centret og i Nobelparken. Alle berørte medarbejdere har været kontaktet, og problemerne er blevet afhjulpnet med en bedre indretning af arbejdspladserne og med ergonomisk vejledning. Der er bl.a. blevet anskaffet kontorstole, hæve-sænkeborde, tastaturer, mus, roller-mouses, monito-
rer, bordlamper med asymmetrisk lys, ekstra kontorarmaturer m.m.

Antal indmeldinger: 15 (indmeldt af 12 personer)

Antal løste opgaver: 15

2. Rengøring

Mange medarbejdere har igen kommenteret på rengøringsstandarden i Nobelparken (Moesgård og Grundtvig Centret ingen bemærkninger). Kommentarerne har drejet sig om utilstrækkelig rengøring af trapper og indgangspartier, toiletter, mødelokaler og kontorer. Problemstillingerne har været drøftet med rengøringsleder Jane Nielsen, der løbende følger op på henvendelser om standarden. Jane Nielsen gør opmærksom på, at der er sket nedskæringer på området, og at dette naturligvis har en effekt på den ydede service.

Som noget nyt er alle etager blevet forsynet med et opslag om:

- Hvilke rengøringsopgaver personalet udfører
- Hvilken ugedag lokalerne på etagen rengøres
- Hvem man kan henvende sig til med spørgsmål og ønsker

Vi håber denne forventningsafstemning og direkte kontakt mellem medarbejdere og rengøringspersonalet er til gavn for såvel instituttets medarbejdere som rengøringspersonalet og at det bidrager til større tilfredshed på området.

Antal indmeldinger: 12 (indmeldt af 9 personer)

Inden for rammerne af det mulige anses alle 12 indmeldinger for løst, men rengøringsstandarden er fortsat et opmærksomhedspunkt.

3. Indeklima

Fra Moesgård er der kommet enkelte indmeldinger om problemer med varmestyringen. Der arbejdes stadig på stedet med indregulering af varme og ventilation efter den seneste ombygning. Klimaet styres af et fællessystem for det nye museum og de gamle herregårdslænger, og nu hvor begge dele er i drift, er problemerne så vidt vides afhjulpet. Medarbejderne opfordres til at melde eventuelle fortsatte problemer ind til arbejdsmiljørepræsentanterne eller bygningernes driftspersonale (Torsten Hinge).

Fra Nobelparken er kommet mange indmeldinger om dårligt indeklima. I Nobelparken betyder støjen fra den stærke trafik på Randersvej og Ringgaden, at vinduerne som regel holdes lukket, og at medarbejderne beror sig på ventilationssystemet for tilførsel af frisk luft. Nogle synes at luften er for indelukket, andre at luftskiftet er for højt og at det føles som træk på kontorerne. Mødelokaler og undervisningslokaler bliver for varme, når der er mange mennesker tilstede. Ventilationssystemet tillader desværre ikke individuel indregulering af lokalerne. For dog at sikre at ventilationen virker så optimalt som muligt, og at de oftest meget varme mødelokaler tildeles det højeste mulige luftskifte, gennemgår DP Ventilation i disse måneder samtlige installationer og indregulerer systemet.

Luften meldes at være tør i Nobel. Medarbejderne gøres opmærksom på at dette bedst afhjælpes af grønne planter eller en vandfordamper på radiatoren. Det sidste kan fås ved henvendelse til sekretærene.

Antal indmeldinger: 18, heraf 16 fra Nobel (i alt indmeldt af 17 personer)

Antal løste opgaver: 18

Problemer med drikkevandskvaliteten på de øverste etager i Nobelparken bygning 1461 søges løst ved at skifte ældre rør. Når dette er sket, vurderes vandkvaliteten på ny.

Antal indmeldinger: 2 (indmeldt af 2 personer)

Der arbejdes fortsat med sagen. Ansvarlig: driftsleder Ib Rasmussen.

4. Undervisningslokaler

Der har været påpeget forskellige problemer med lyd, lys og AV-udstyr i undervisningslokalerne i Nobelparken og Tåsingegade. Især defekte projektorer og manglende besked om problemet / manglende klarmelding af udstyret opleves som en stor gene. Der har desuden været fremsat ønsker om pulte i de små undervisningslokaler (ligesom i auditorierne), så man kan undervise stående og med sin pc ved hånden. For underviserne er det en u hensigtsmæssig arbejdsstilling at skulle bøje sig til almindelig bordhøjde for at betjene den bærbare pc eller se noter til en PPT-præsentation på denne.

Antal indmeldinger: 7 (indmeldt af 5 personer)

Antal løste opgaver: Teknisk chef ved Arts, Lars Mitens, ser fortsat på problemstillingerne.

5. Udenomsarealer

Forskellige ønsker til udenomsarealerne i Nobelparken synes at blive imødekommet af en 'forgrønning' af området sommeren 2016. Der vil blive skabt et sammenhængende og beplantet opholdsrum ved bibliotek og kantine, der vil blive etableret flere cykelparkeringer, og vejforløbet langs Ringgaden vil blive omdannet til en stille sivegade. Der vil således blive skabt uderum til social aktivitet, trafikken vil aftage, og fremkommeligheden i området vil blive forbedret, når cyklerne finder deres plads. Januar 2016 indførtes desuden adgangskort til parkeringskældrene for at sikre universitetets medarbejdere et tilstrækkeligt antal P-pladser.

Som en del af omlægningerne etableres desuden læskure til rygerne, således at disse kan stå i læ for vind og vejr. Det skulle meget gerne bringe rygerne væk fra indgangspartierne og dermed sætte en stopper for, at røgen trækker ind i bygningerne.



Antal indmeldinger: 5 (indmeldt af 5 personer)

Antal løste opgaver: 5 opgaver forventes løst sommeren 2016

Fra Moesgård er der indmeldt ønske om etablering af flisegange mellem længerne og hovedbygningen samt mellem nord- og sydlængen. Det drøftes pt med udlejer, om flisegangene kan etableres.

Antal indmeldinger: 3 (indmeldt af 3 personer)

Antal løste opgaver: Leder af bygningsforvaltningen på Moesgård, Svend Erik Jensen, ser nærmere på mulighederne for forbedring af færdselsvejene på gårdspladsen. Sagen er i proces.

6. Arbejdssikkerhed på arkæologiske udgravninger

Instituttet huser 3 arkæologiske fag. Medarbejdere og studerende herfra tager hvert år på udgravninger. Udgravningerne foregår i regi af andre institutioner, især museer med antikvarisk virksomhed. I samarbejdsaftalerne med de udgravende institutioner bør det fremgå, at udgravningens APV / udgravningens lokale arbejdsmiljørepræsentant skal inkorporere universitetets deltagere på lige fod med institutionens egne medarbejdere og orientere om sikkerhedsforhold og risici på arbejdspladsen. I undervisningen forud for udgravningen skal de studerende instrueres i sikkerhedsbestemmelser vedr. jordarbejde og relevante arbejdsmiljøforhold inklusiv anbefalinger til sikkerhedsudstyr. Instituttets medarbejderses forsynes med arbejdstøj, handsker, sikkerhedshjelm og sikkerhedssko efter behov.

Ved instruktion kan tages udgangspunkt i Dansk Magisterforenings pjeces: 'Arkæologers arbejdsmiljø', der henviser til relevante bestemmelser i Arbejdsmiljøloven og Arbejdsministeriets bekendtgørelse om indretning af byggepladser og lignende arbejdssteder:

<http://www.dm.dk/~media/Publikationer/PjecerVejledninger/ArkaeologerArbejdsmiljoe.pdf>

Antal indmeldinger: 1

Antal løste opgaver: Opgaven løst fremadrettet. Ansvarlig: arbejdsmiljørepræsentanter Felix Riede og Jytte Ringtved.

Indmeldinger, hvortil der ikke er udarbejdet handleplaner, falder i følgende grupper:

- a) har ikke kunnet afhjælpes (elevatorernes hastighed, mængden af vinduer i lejede bygninger, periodisk fejl på netforbindelse o.lign.)
- b) løst ved opfølgende samtale (manglende kendskab til arbejdsmiljødækning i lånte lokaler på Moesgård)
- c) løst / taget hånd om inden APV'en (Moesgård: akustik i frokoststue, manglende reaktion fra bevægelsessensor til lys, Nobel: generende loftslus)
- d) kommentarer (anbefaling af computerprogram til afhjælpning af problemer med skærmerkiggeri, ønske om mere specifikt APV-spørgeskema, facaderenoveringen i Nobel ubelejlig, kommentarer til udbuddet af standard IT-udstyr på Arts, undren over at medarbejdere skal tømme egne papirkurve)
- e) har kunnet udbedres ved henstillinger /opslag (støjende adfærd ved undervisningslokaler og kopi-maskiner o.a.)