

**IKS Institutforum**

**Møde d. 22.maj 2013 kl. 13.00-16.00**

**Mødested: bygning 1453/513**

**Til stede:** Bjarke Paarup, Peter Lodberg, Else Marie Wiberg, Karen Gram Skjoldager (suppleant for Birte Poulsen), Armin Geertz, Annette Skovsted Hansen, Stine Knudsen, Hans-Jørgen Schanz, Anders-Christian Jacobsen, Jens Krasilnikoff, Tina Elgaard, Sune Kock Rønnow, Laura Munk Pedersen

**Fraværende:** Felix Riede, Claus Møller Jørgensen, Poul Pedersen, Nina Javette Koefoed, Martijn Van Beek, Erin Wright, Simon Jylov, Simone Sefland Pedersen

**Observatører:** Liselotte Malmgart, Jytte Ringtved

1. **Godkendelse af dagsorden**
2. **Godkendelse af referat**
3. **Økonomi**
  - A. Budget for 2013
4. **Rekrutteringsstrategi**
  - A. Arts strategi for rekruttering af nye medarbejdere
5. **Professoratsplan**
  - A. Arts professoratsplan
6. **Proces for indstilling af om ændring af uddannelser**
  - A. Proces for indstilling og tidsplan for Ungarsk og Tjekkisk
7. **Målsætning om forøgelse af timetal**
8. **APV**
  - A. Gennemgang af foreløbig handleplan
9. **Forskningstilsyn på Arts**
10. **Fremmøde til arrangementer**
11. **Status på den faglige udviklingsproces**
12. **Evt.**

Institut for Kultur og  
Samfund

Camilla Dimke

Institutsekretær

Dato: 03. juni 2013

Side 1/4

**1. Godkendelse af dagsorden**

Dagsorden blev godkendt med følgende ændring:

Punkt 6: "Proces for indstilling om ændring af uddannelser" ændres fra diskussionspunkt til orienteringspunkt.

**2. Godkendelse af referat**

Referat blev godkendt.

### 3. Økonomi

#### Budget for 2013

Der var på mødetidspunktet endnu ikke kommet et budget. Da institutforum først har møde i september blev det aftalt at Institutleder rundersender budgettet til institutforum inden sommerferien, såfremt budgettet er færdigt. Budgettet vil i fremtiden indgå i institutforums Årshjul.

### 4. Rekrutteringsstrategi

#### Arts strategi for rekruttering af nye medarbejdere

Institutleder orienterede om Arts rekrutteringsstrategi på baggrund af det rundersendte bilag. Strategien er et forsøg på at markere at rekruttering er et helt centralt punkt for fakultetet. Formålet er blandt andet at sikre et stærkere og bredere ansøgerfelt.

Institutforum var generelt positiv overfor rekrutteringsstrategien, men havde enkelte kommentarer til indholdet. Generelt savnes fokus på karriereveje ved AU og Ph.d. uddannelsen bør forbedres, særligt på kursusområdet, hvis man ønsker at tiltrække de største talenter i fremtiden. Derudover skal AU skal have rettet op på service og betjening af udenlandske studerende/medarbejdere da alt for mange har dårlige erfaringer med blandt andet AU's systemer, hjemmeside og respons fra div. kontaktpersoner. Med hensyn til bemandingsplaner var Institutforum skeptisk over for udarbejdelsen af flerårige dynamiske bemandingsplaner og at alle stillinger i fremtiden udarbejdes i relation til overordnede strategier. Institutforum mente endvidere at rekrutteringsstrategien bør klarlægge konkrete standarder for hvilke krav man skal opfylde for at blive lektor og om det er hensigtsmæssigt eller ej at have særbehandling inden for nogle områder. Institutleder ville tage kommentarerne videre til fakultetsledelsen.

### 5. Professoratsplan

#### Arts professoratsplan

Institutleder orienterede om Arts professoratsplan. Institutforum pointerede at talerne for Teologi var forkerte i planen, hvilket blev noteret. Institutforum appellerede desuden til at instituttet får kommunikeret klart og tydeligt i hvilket omfang MSO professorater kan forlænges og under hvilke vilkår.

I forbindelse med orienteringen om professoratsplanen gennemgik Institutleder et skema over kommende professorater på instituttet for perioden til d. 31.12.2015. Kommende professorater vil være på dagsorden, når Institutleder og Studieleder besøger de enkelte fagmiljøer til august.

## 6. Proces for indstilling om ændring af uddannelser

### Proces for indstilling og tidsplan for Ungarsk og Tjekkisk

Studieleder og institutleder orienterede om tidsplanen for processen omkring Ungarsk og Tjekkisk og hvorledes institutforum skal og bør inddrages i processen. Der skal indsendes en rapport til dekanen i august. Rapporten skal inden da i høring i studienævn og hos de involverede fagmiljøer. Studieleder pointerede at høringsvar skal handle om hvorvidt informationen i rapporten er tilstrækkelig til at træffe en beslutning. Dekanen orienterer akademisk råd om rapporten d. 19. juni.

Da processen vil komme til at danne præcedens på instituttet besluttede institutforum at indkalde til ekstraordinært møde d. 26. juni 2013.

## 7. Målsætning om forøgelse af timetal

Studieleder gennemgik de rundsendte bilag og kunne berette at der nu findes en klar time definition, hvilket har været vigtigt at få defineret, da instituttet skal dokumentere og indrapportere præcise timetal. Institutforum tilføjede at sparring med studerende via online fora og spørgetimer i forbindelse med eksamen bør tælle med som undervisning. Det bør desuden italesættes at instituttet kommer til at levere mere undervisning for de samme penge. Studieleder uddelte på mødet et bilag med en oversigt over projekter for udvikling af undervisning. Flere af projekterne har et langsigtet perspektiv. Derudover er der søgt om en gæstelærerpulje, så alle kandidatuddannelser får mulighed for at afholde tre ekstraordinære forelæsninger. Studieleder ville sørge for mere information snarest muligt.

## 8. APV

### Foreløbig handleplan

Institutleder gennemgik det foreløbige udkast til IKS APV-handleplan. Handleplanen er udarbejdet af LSU på baggrund af medarbejdermøder i de enkelte bygninger. Planen sendes rundt til høring hos alle medarbejdere hvorefter den indsendes til dekanatet. Institutforum tilføjede at Tap-bistand til afdelingslederne bør indføres i handleplanen og at der skal mere fokus på ACA's ydelser.

## 9. Forskningstilsyn på Arts

Institutforum havde ikke kommentarer til forskningstilsynet men pointerede dog at ordet tilsyn bør ændres til fx forskningsevaluering. Der kan være mange årsager til at man ikke opnår sin forskning og derfor blev det foreslået at punktet medtages i MUS-samtalen under udarbejdelse af fremtidsplan frem for at føre kontrol.

## **10. Fremmøde**

Punktet udgik

## **11. Status på den faglige udviklingsproces**

Punktet udgik

## **12. Evt.**

---

Institutforum ønskede afklaring om hvorvidt materiale fra møderne skal eller må rundsendes i fagmiljøerne. Det blev besluttet, at alt materiale kan videredistribueres medmindre materialet eller dele af det er stemplet fortroligt. Ved videredistribution bør medlemmerne gøre opmærksom på om materialet er foreløbigt.

Institutforums mødedatoer påføres dagsorden fremover.

---

  

---

  

---