

IKS Institutforum

Møde den 16. maj 2012 kl. 13.00-15.30

Mødelokale: Bygning 1463, lokale 317

REFERAT

Deltagere: Poul Pedersen, Else Marie Wiberg, Birte Poulsen, Armin Geertz, Stine Knudsen, Stig Thøgersen, Tina Elgaard, Simon Jylov, Sune Kock Rønnov, Tine Roesen, Bjarke Paarup.

Afbud: Hans-Jørgen Schanz, Peter Lodberg, Felix Riede, Annette Skovsted Hansen, Simone Sefland Pedersen, Laura Munk Pedersen.

Observatører: Jytte Ringtved, Liselotte Malmgart

Sekretær: Camilla Dimke

1. **Præsentation af IKS Institutforums medlemmer**
2. **Godkendelse af dagsorden**
3. **Konstituering af Institutforum**
4. **Beskrivelse af Institutforums rolle herunder drøftelse af arbejdsopgaver og årshjul**
I denne forbindelse henvises til **bilag A – Forslag til Akademiske Råd på Aarhus Universitet s. 7-8.**
5. **Status på den faglige udviklingsproces**
6. **Strategi**
 - a. **Fakultetsstrategi (bilag B)**
 - b. **Institutstrategi (bilag C+D)**
 - c. **Benchmark**
7. **Økonomi**
 - a. **Orientering om økonomi i 2012 og 2013**
 - b. **Budget for 2012 efter principper for 2011 (bilag uddeles på mødet)**
8. **Situationen omkring stillinger**
9. **Drøftelse af mødekalender på IKS**
10. **Status på overgang til nyt E-mailsystem**
11. **Orienteringspunkt**
 - a. **Instituttleder**
 - b. **Studieleder**
 - c. **Akademisk Råd**
 - d. **Ph.d. program**
 - e. **Andre**
12. **Evt.**

Institut for Kultur og
Samfund

Camilla Dimke

Institutsekretær

Dato: 22. maj 2012

Side 1/5

Det forventes at strategipunktet er mødets hovedpunkt

1. Præsentation af IKS Institutforums medlemmer

Der var en kort præsentationsrunde på mødet. Institutforum består af:

8 Vip repræsentanter:

Poul Pedersen	Antropologi
Else Marie Wiberg	Teologi
Birte Poulsen	Klassiske studier/Historie
Armin Geertz	Religionsvidenskab
Stine Knudsen	Områdestudier Europa
Hans-Jørgen Schanz	Idéhistorie/Filosofi
Annette Skovsted Hansen eller Stig Thøgersen	Områdestudier Asien
Felix Riede	Arkæologi

1 Tap repræsentant:

Tina Elgaard	Institutsekretær
--------------	------------------

2 Repræsentanter for uddannelseslederne:

Peter Lodberg	Teologi
Tine Roesen	Områdestudier Europa

4 Studerende:

Sune Kock Rønnov	Repræsentant for AAL
Simon Jylov	Teologi
Laura Munk Pedersen	Historie
Simone Sefland Pedersen	Idéhistorie

Derudover afventes udnævnelse af to repræsentanter for programlederne samt 3 Ph.d. repræsentanter.

2. Godkendelse af dagsorden

Dagsorden godkendes med følgende tilføjelser:

- Punkt 3: Konstituering af Institutforum
- Punkt 5: Status på den faglige udviklingsproces
- Punkt 8: Status på stillinger
- Punkt 9: Drøftelse af mødekalender på IKS
- Punkt 10: Status på overgang til det nye E-mailsystem

3. Konstituering af Institutforum

Instituttleder Bjarke Paarup er født formand for Institutforum. Valg af næstformand udsættes til næste møde.

4. Beskrivelse af Institutforums rolle herunder drøftelse af arbejdsopgaver og årshjul

Med udgangspunkt i vedlagte bilag (Forslag til Akademiske Råd på Aarhus Universitet) drøftedes Institutforums kommende opgaver.

IKS Institutforum skal således:

- Sikre idéudvikling, kvalitet, gennemsigtighed og legitimitet i alle beslutninger om akademiske spørgsmål
- Sikre instituttets faglige og sociale identitet og sammenhæng

Det besluttes på mødet at udarbejde et årshjul og en mødeplan for at sikre at alle relevante emner bliver taget rettidigt. Medlemmerne af Institutforum indsender forslag til årshjulet til Camilla Dimke (cdi@adm.au.dk). Herefter udarbejdes et udkast til årshjul, som medlemmerne af Institutforum tager stilling til på et kommende møde.

5. Status på den faglige udviklingsproces

Uddannelseslederne oplever et stort pres og at opgavebyrden pt. er for stor. Uddannelseslederne sår tvivl om strukturen er holdbar i længden. Flere VIP-repræsentanter tilslutter sig problemstillingen og mærker tydeligt presset på deres uddannelsesledere. Det opleves at administrationen er for langt væk fra fagmiljøerne, og at der er brug for mere sekretærbistand. Samtidig har uddannelseslederne svært ved at uddelegere opgaver, da de er omdrejningspunktet på fagområderne.

Det bemærkes, at der er planlagt evaluering af uddannelsesledernes funktion i starten af 2013. Indtil da ligger strukturen fast. Her og nu kan der tænkes i konkrete løsningsforslag, som kan afhjælpe situationen.

Der opleves generelt, at omstruktureringen har medført, at en del viden er gået tabt i administrationen. Studieleder påpeger nødvendigheden af klar og gensidig kommunikation og tålmodighed, idet de personer som har fået overdraget nye opgaver ikke nødvendigvis har fået overdraget alle aspekter heraf. Institutleder anerkender problemstillingen, som også behandles højere i systemet.

Der er enighed om at vende tilbage til statuspunktet løbende og det foreslås at koble punktet på en statusopdatering fra ledelsen, så Institutforum ved hvilke problemstillinger der allerede er under behandling.

6. Strategi

Institutleder redegjorde for processen omkring udarbejdelse af strategiplanen. Deadline for næste udkast er den 1. juni 2012. Herefter arbejdes der videre med planen frem til efteråret. Det bemærkes at fakultetsrammen får indflydelse på IKS. De strategiske målsætninger kan derfor ikke ændres. Af strategiplanen fremgår det, at niveauet på IKS skal forbedres flere steder. Eksempelvis skal publikationsprofilen forbedres, hvilket allerede er under udvikling. Der skal mere fokus på eksterne midler -

Instituttet skal blive bedre til at søge andre fonde end de sædvanlige puljer. Instituttets leder mener at instituttet besidder de ressourcer der skal til for at imødekomme den generelle ambition. Medlemmerne af Institutforum opfordres til at indsende forslag på alle niveauer til forbedring og realisering af strategiplanen. Forslag sendes til Camilla Dimke (cdi@adm.au.dk).

7. Økonomi

En ny økonomimodel er undervejs, så instituttet har endnu ikke et budget for 2012. Forbrug og kontering sker derfor pt. ud fra samme principper som sidste år.

I 2013 forventes instituttet at få ansvar ikke alene for driftsøkonomien, men også for løn. Dette har tidligere ligget ved fakultetet. Ph.d.-området forventes fortsat at være et fakultetsanliggende. Den nye økonomimodel betyder, at man kan følge indtægter og udgifter i forbindelse med de enkelte aktiviteter / uddannelser. Det giver et grundlag for vurdering og prioritering af instituttets aktiviteter. F.eks. kan det komme på tale at prioritere, hvilke eksterne projekter vi ønsker at huse. Instituttet kommer formentlig til at betale en procentdel af bevillingen til administrativ støtte (økonomi og evt. HR), ligesom der skal betales for kontor og forbrug for bevillingshaver. Hvis der ikke er knyttet overhead til instituttet fra den eksterne bevillingen, kan det blive dyrt at tage imod den.

Institutforum kommer i fremtiden til at drøfte prioriteringerne i forhold til instituttets økonomi.

Med hensyn til køb af undervisning mellem institutterne og udveksling af lærerkræfter på tværs af de enkelte UFU forventes udarbejdet en standardnøgle med retningslinjer. Den grundlæggende tanke er at der bliver tættere sammenhæng mellem indtægter og udgifter på den enkelte uddannelse.

Der vil være en overgangsfase på eksempelvis en 3-årig periode hvor eget-ansvaret tilpasses.

Punktet tages løbende op i Institutforum.

8. Status på stillinger

Instituttets stillingsopslag har været under udvikling. Opslagene skulle være bredere, mere internationale og være mere profilerende. Instituttet har ikke haft ansatte til specielt at varetage dette. Derfor har flere stillingsbesættelser været forsinket. Pr. 1. juni har instituttet ansat en ny sekretær med henblik på, blandt andet, at tage hånd om stillingsopslag og ansættelser.

Instituttets leder sender en statusmelding til de enkelte UFU-ledere omkring godkendte stillinger i indeværende år.

Det vil i fremtiden være en opgave for Institutforum at diskutere faglige prioriteringer.

9. Drøftelse af mødekalender på IKS

Onsdag holdes undervisningsfri til møder. Institutleder/institutsekretariatet udarbejder en mødeplan for onsdagsmøder som sendes rundt.

10. Status på overgang til det nye E-mail system

Grundet problemer med IDM, er planen om overgang til det nye E-mail system udskudt til efteråret eller begyndelsen af det nye år. Institutforum mente ikke, at der skulle laves en midlertidig løsning med overgang til Outlook og midlertidige mail-adresser.

11. Orienteringspunkt

Studieleder orienterer:

Et forår præget af brandslukning. I nærmeste fremtid skal der på uddannelsesområdet arbejdes med dekanatets ønske om rammesat studieaktivitet. Det kommende år vil derudover blive præget af at finde samarbejdsmuligheder på tværs af fagene og løse problematikken omkring profilmag og humfag, idet Instituttet generelt udbyder alt for få fag.

Akademisk råd orienterer:

Akademisk råd drøfter pt. debatkulturen på AU. Derudover diskuteres strategikort. Akademisk råd efterspørger tilføjelsen af en prosatekst til fakultetets strategiplan, som uddyber hvad og hvordan der skal prioriteres.

Andre:

Der er enighed om at medlemmerne i Institutforum bør finde suppleanter. Det er dog ikke nødvendigt for programlederne og uddannelseslederne, da de i forvejen stiller med to repræsentanter.

12. evt.

Kommende møder fastsættes til at vare 3 timer.

Næste møde i Institutforum afholdes torsdag den 23. august kl. 13.30 – 16.30